



АДМИНИСТРАЦИЯ АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
Хабаровского края

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,  
МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ И СПОРТА

ПРИКАЗ

04.09.2024 № 407-Д

г. Амурск

О проведении школьного этапа  
всероссийской олимпиады  
школьников в 2024/2025 учебном  
году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), распоряжением министерства образования и науки Хабаровского края от 24.07.2024 № 999 «О проведении школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее ШЭ ВсОШ) в 2024/2025 учебном году на базе общеобразовательных учреждений Амурского муниципального района Хабаровского края, согласно прилагаемому графику проведения ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году (Приложение 1).

2. Утвердить прилагаемую организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Амурском муниципальном районе Хабаровского края.

3. Считать призерами ШЭ ВсОШ:

3.1. По каждому общеобразовательному предмету, за исключением физической культуры, каждой параллели всех участников, следующих в итоговой таблице за победителями при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов;

3.2. По общеобразовательному предмету «Физическая культура» каждой параллели всех участников, следующих в итоговой таблице за победителями,

при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов, и общее количество победителей и призеров ШЭ ВсОШ среди мальчиков и девочек 5 - 6 классов, юношей и девушек 7 - 8 классов, 9 - 11 классов не может превышать 25% от общего количества участников учреждения;

3.3. Направлять в адрес электронной почты [turaevaa.anna@mail.ru](mailto:turaevaa.anna@mail.ru) неотсканированные протоколы по каждому общеобразовательному предмету не позднее 3-х дней после проведения предметной олимпиады.

4. Захаровой М.С., главному специалисту управления образования, молодежной политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – УОМПиС), организовать на официальном сайте УОМПиС ведение раздела «Олимпиада 2024/2025».

5. Руководителям общеобразовательных учреждений Амурского муниципального района Хабаровского края:

5.1. Организовать проведение ШЭ ВсОШ, согласно прилагаемому графику проведения ШЭ ВсОШ в 2024/2025 учебном году (Приложение 1);

5.2. Обеспечить охват участников ШЭ ВсОШ, не менее 98 % от общего количества обучающихся в учреждении. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в ШЭ ВсОШ на общих основаниях;

5.3. В случае участия в ШЭ ВсОШ обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, при необходимости создать специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

5.4. Обеспечить сбор заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в ШЭ ВсОШ, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Родители (законные представители) обучающихся не позднее, чем за 3 календарных дня до начала проведения предметной олимпиады ШЭ ВсОШ, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с Порядком;

5.5. Взять под личный контроль правильность заполнения заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в ШЭ ВсОШ, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с Приложением 2 настоящего приказа;

5.6. Заявления от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в ШЭ ВсОШ, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» передаются в печатном виде ведущему специалисту УОМПиС, Тураевой Анне Андреевне, не позднее 01.11.2024 (кабинет № 10);

5.7. Организовать работу председателей организационного комитета общеобразовательных учреждений ШЭ ВСОШ:

5.7.1. Взять под личный контроль утверждение результатов ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету (формирование рейтинга победителей и призеров ШЭ ВСОШ);

5.7.2. Публиковать результаты ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету (сканы протоколов) на официальном сайте общеобразовательного учреждения не позднее 3-х дней после проведения предметной олимпиады;

5.7.3. Размещать сканы работ победителей и призеров по запросу председателей муниципальных предметно-методических комиссий ШЭ ВСОШ.

5.8. Направлять в адрес электронной почты [turaevaa.anna@mail.ru](mailto:turaevaa.anna@mail.ru) неотсканированные протоколы по каждому общеобразовательному предмету не позднее 3-х дней после проведения предметной олимпиады;

5.9. По завершению ШЭ ВСОШ направить в адрес электронной почты: [turaevaa.anna@mail.ru](mailto:turaevaa.anna@mail.ru) общий свод участников, призеров и победителей ШЭ ВСОШ;

5.10. В срок до 06.11.2024 предоставить в кабинет № 10 УОМПиС оригиналы протоколов ШЭ ВСОШ по каждому общеобразовательному предмету.

6. Тураевой А.А., ведущему специалисту УОМПиС, организовать:

6.1. Сбор и хранение оригиналов протоколов ШЭ ВСОШ и заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в ШЭ ВСОШ, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Хранение документации организовать в кабинете № 10 УОМПиС;

6.2. В срок до 10.11.2024 года подготовить информацию по исполнению руководителями общеобразовательных учреждений Амурского муниципального района Хабаровского края пунктов 5.6, 5.8, 5.10 настоящего приказа. Информацию направить Сиденковой Наталье Егоровне, начальнику УОМПиС;

6.3. Работу в закрытой автоматизированной системе сбора, обработки и хранения информации для получения и передачи комплектов олимпиадных заданий. Принять соответствующие меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий во время доставки в общеобразовательные учреждения, места проведения ШЭ ВСОШ;

6.4. Взять под контроль составление списка предметно - методической комиссии Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – Комиссия);

6.5. Подготовить проект - приказа «Об утверждении предметно-методических комиссий» в соответствии с предоставленным списком.

7. Фроловой М.А., исполняющей обязанности муниципального казённого учреждения «Ресурсно-методического центра системы образования Амурского муниципального района Хабаровского края» (далее – МКУ РМЦ):

7.1. Составить список Комиссии по 10 общеобразовательным предметам (география, право, экономика, экология, литература, ОБЗР, МХК, немецкий,

французский, китайский языки) в срок до 05.09.2024 (приложение №1) и направить полный состав Комиссии Тураевой А.А., ведущему специалисту УОМ-ПиС, в адрес электронной почты: [turaevaa.anna@mail.ru](mailto:turaevaa.anna@mail.ru) в срок до 05.09.2024;

7.3. В срок до 23.09.2024 обеспечить разработку заданий для ШЭ ВсОШ по 10 общеобразовательным предметам (приложение № 1) совместно с педагогами:

7.3.1. При подготовке заданий ШЭ ВсОШ;

7.3.2. При проверке олимпиадных работ;

7.4. Взять под личный контроль работу Комиссии .

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Лёзину Марину Александровну, заместителя начальника УОМПиС.

Начальник управления  
образования, молодежной  
политики и спорта



Н.Е. Сиденкова