Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 9 г.Амурска
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗ

01.09.2016 229-Д

г. Амурск

Об утверждении перечня
коррупционно-опасных функций
и должностей, замещение которых
связано с коррупционными рисками

В соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями, распоряжением Главы Амурского муниципального района от 20.06.2016 № 147 «О реализации части 4.1 статьи 5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционно-опасных функций Учреждения:

1.1. Предоставление муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение».

1.2. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».

1.3. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательном учреждении».

1.4. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках».

1.5. Организация формирования и ведения РИС в соответствии с компетенцией Учреждения.

1.6. Проведение аттестации педагогических работников.

1.7. Рассмотрение обращений органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации и иных государственных органов, органов местного самоуправления, образовательных, научных, общественных и иных организаций, общественных объединений и граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения, а также осуществление приема граждан и представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения.

1.8. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд закупок товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности.

1.9. Осуществление кадровой работы.
1.10. Осуществление мероприятий по финансовому обеспечению деятельности Учреждения.
1.11. Подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов.
1.12. Подготовка и принятие решений об отсрочке уплаты налогов и сборов.
1.13. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов (договоров, счетов, актов приемки выполненных работ и т.п.).
1.14. Подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
1.15. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение сотрудникам Учреждения государственных и ведомственных наград.
1.16. Представление в судебных органах прав и законных интересов Учреждения.
1.17. Регистрация имущества и ведение баз данных имущества Учреждения.
1.18. Хранение и распределение материальных ресурсов.
2. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками:
2.1. Директор Учреждения;
2.2. Заместитель директора по УВР;
2.3. Заместитель директора по ВР;
2.4. Заместитель директора по безопасности;
2.5. Главный бухгалтер;
2.6. Бухгалтер;
2.7. Специалист по кадрам.
3. Указанный в п.1 перечень разместить на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» в срок до 30.09.2016.
4. Комиссии по противодействию коррупции оценивать коррупционные риски, возникающие при реализации коррупционно-опасных функций с частотой раз в календарный год, вносить уточнений в перечни должностей в Учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками, проводить мониторинг исполнения должностных обязанностей сотрудниками Учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Плотникову Т.Г., заместителя директора по АХЧ.

Директор О.Е. Силина

С приказом ознакомлены: